

## Beispiele für Mailboxansagen:

### Privat – Deutsch

1. Guten Tag, Sie haben die Mailbox von ..... erreicht. Bitte hinterlassen Sie nach dem Signalton Ihre Nachricht. Besten Dank.
2. Guten Tag, Sie sind mit der Mailbox von Herr/Frau ..... verbunden. Bitte hinterlassen Sie nach dem Signalton eine Nachricht. Sie werden schnellstmöglich zurück gerufen. Besten Dank!
3. Sie hören den Anrufbeantworter von ..... Das Telefon kann zurzeit nicht persönlich bedient werden. Bitte hinterlassen Sie Ihre Nachricht nach dem Signalton. Sie werden so rasch wie möglich kontaktiert. Vielen Dank.
4. Hoi zäme. Da isch d'Mailbox vom ..... Im Moment ist er/sie leider nöd erreichbar. Hinderla doch bitte e Nachricht und er/sie lüted zruugg.

### Business – Deutsch

6. Guten Tag, Sie haben die Mailbox von ..... der Firma ..... erreicht. Bitte hinterlassen Sie nach dem Signalton Ihre Nachricht. Besten Dank.
7. Willkommen bei (...Name der Firma...). Sie sind mit der Mailbox von ..... verbunden. Der Anruf kann zurzeit nicht persönlich entgegen genommen werden. Sie können jedoch nach dem Signalton gerne eine Nachricht hinterlassen. Sie werden schnellstmöglich zurück gerufen. Vielen Dank und auf Wiederhören.
8. Herzlich willkommen bei (...Name der Firma...). Sie rufen ausserhalb der Öffnungszeiten an. Gerne bedienen wir Sie persönlich von Mo – Fr von 8.00 bis 17 Uhr. Gerne können Sie uns eine Nachricht nach dem Signalton hinterlassen. Bitte nennen Sie uns Ihren Namen, die Kundennummer, sowie Ihre Telefonnummer, wo wir Sie am besten erreichen können. Vielen Dank für Ihren Anruf und auf Wiederhören.

### Privat – Englisch

9. You have reached the mailbox of ..... . At the moment your call cannot be answered personally. Please leave a message after the tone and you will be contacted shortly. Thank you and goodbye.

### Business – Englisch

10. Welcome to (...company name...). You have reached the voice-mailbox of ..... Please leave your message and phone number after the tone. Thank you and goodbye.
11. (...company name...) hello. You have reached the voice-mailbox of ..... Please leave your message after the tone and you will be contacted as soon as possible. Thank you.